

Diario del grupo 2 del equipo de “Integración en Redes Sociales”

Curso 2017/18

Galán Blanco, Cristian

García Rodríguez, Luis Miguel (coordinador)

Gómez Ceballos, Alberto

Huerta Cebolla, Juan

Martínez Suarez, Daniel Jesús

Ruano Enríquez, Carlos

Índice

Fechas significativas	2
Actas de reunión	4
Primera reunión (15 de noviembre de 2017).....	4
Segunda reunión (27 de noviembre de 2017)	5
Tercera reunión (22 de diciembre de 2017)	7
Cuarta reunión (8 de enero de 2018).....	8
Quinta reunión (1 de febrero de 2018).....	9
Tareas	10

Fechas significativas

23 de octubre de 2017

El grupo de **Integración con Redes Sociales** del grupo 2 queda constituido por Luis Miguel García, Cristian Galán, Alberto Gómez, Juan Huerta, Daniel Jesús Martínez y Carlos Ruano. Además, se acuerda tener una reunión para el día 15 de noviembre de 2017 para estudiar el subsistema a desarrollar (definir el producto, entorno de trabajo...), establecer un flujo de comunicación y elegir a un coordinador.

15 de noviembre de 2017

Se celebra la primera reunión ([ver acta](#)).

20 de noviembre de 2017 (milestone 1)

El coordinador Luis Miguel García acuerda con el grupo de integración que se entregará un plugin por cada red social a integrar o un plugin que integre a todas. Por tanto, el subsistema a desarrollar no dependerá de otros subsistemas. Además, se ha decidido no reutilizar código.

27 de noviembre de 2017

Se celebra la segunda reunión ([ver acta](#)).

4 de diciembre de 2017 (milestone 2)

El coordinador Luis Miguel García realiza la presentación de nuestro subsistema y nuestro método de trabajo.

14 de diciembre de 2017

El grupo tras desarrollar la primera funcionalidad del sistema, un widget con un conjunto de botones para seguir los perfiles sociales de la web, se da cuenta de que lo más sensato es integrar todas las funcionalidades en un único plugin. Además, el actual modelo de rama es poco eficiente y genera muchos conflictos.

18 de diciembre de 2017 (milestone 3)

El grupo, aconsejado por el profesor Manuel Resinas, decide utilizar el gestor de tareas de GitHub en vez de Trello para poder establecer una relación entre las tareas y los commits.

22 de diciembre de 2017

Se celebra la tercera reunión ([ver acta](#)).

8 de enero de 2018

Se celebra la cuarta reunión ([ver acta](#)).

9 de enero de 2018

Se publica la primera versión del plugin SocialHub by EGC.

14 de enero de 2018

Se publica la versión final del plugin SocialHub by EGC.

30 de enero de 2018

El grupo decide presentarse al último milestone para mejorar la nota.

1 de febrero de 2018

Se celebra la quinta reunión ([ver acta](#)) tras tener una tutoría con el profesor para conocer qué debemos mejorar.

6 de febrero de 2018

Se publica la versión mejorada del plugin SocialHub by EGC.

Actas de reunión

Primera reunión (15 de noviembre de 2017)

Fecha y hora	15 de noviembre de 2017 a las 15:30
Duración	1 hora y 30 minutos
Lugar	Sala de estudio de la ETSII
Orden del día	1) Establecer flujo de comunicación 2) Elegir a un coordinador 3) Definir entorno de trabajo 4) Definir producto 5) Acordar una fecha para la siguiente reunión
Asistentes	Luis Miguel García, Cristian Galán, Alberto Gómez, Juan Huerta, Daniel Jesús Martínez y Carlos Ruano

Conclusiones

1	Tema	Establecer flujo de comunicación
	Conclusión	Se ha creado un grupo de trabajo en Telegram para la comunicación directa entre miembros del equipo.

2	Tema	Elegir a un coordinador
	Conclusión	Se ha designado a Luis Miguel García como coordinador del grupo.

3	Tema	Definir entorno de trabajo
	Conclusión	Se ha decidido crear una máquina virtual con el sistema operativo Ubuntu. En ella se desplegará el sistema SPLC. Para ello, será necesario la instalación de un servidor web, un intérprete de PHP y un sistema de gestión de base de datos MySQL. Podríamos cumplir este requisito con XAMPP (LAMPP en Linux).

4	Tema	Definir producto
	Conclusión	Se ha decidido crear plugins para WordPress que permita embeber timelines y botones para compartir contenido en redes sociales. Para ello, se ha acordado investigar los plugins existentes por si se pudiera reutilizar el código de alguno de ellos.

5	Tema	Acordar una fecha para la siguiente reunión
	Conclusión	Se acuerda que la siguiente reunión tendrá lugar el 27 de noviembre de 2017.

Segunda reunión (27 de noviembre de 2017)

Fecha	27 de noviembre de 2017 a las 18:00
Duración	2 horas
Lugar	Sala de estudio de la ETSII
Orden del día	<ol style="list-style-type: none"> 1) Hacer una retrospectiva del milestone 1 2) Crear repositorio de código en GitHub 3) Establecer un protocolo para la gestión de código 4) Establecer un protocolo para la gestión de incidencias 5) Establecer un protocolo para la gestión de tareas 6) Asignación de tareas 7) Acordar una fecha para la siguiente reunión
Asistentes	Luis Miguel García, Cristian Galán, Alberto Gómez, Juan Huerta, Daniel Jesús Martínez y Carlos Ruano.

Conclusiones

1	Tema	Hacer una retrospectiva del milestone 1
	Conclusión	No sabemos cómo realizar la implementación de un plugin en WordPress. Para ello, estudiaremos la documentación de la API de WordPress. Por otro lado, desarrollar nuestro propio plugin desde cero nos va a permitir decidir bien el alcance del mismo.

2	Tema	Crear repositorio de código en GitHub
	Conclusión	Se ha creado un repositorio dentro de la organización que ha creado el equipo de integración.

3	Tema	Establecer un protocolo para la gestión de código
	Conclusión	Hemos acordado el formato de los commits y cuándo se debería hacer. Además, hemos creado un Git workflow: una rama principal, una rama de desarrollo, una rama para errores de producción y una rama por cada red social a integrar.

4	Tema	Establecer un protocolo para la gestión de incidencias
	Conclusión	Se ha acordado el formato de las incidencias: título, prioridad, descripción, estado, asignación, etiquetas y commits relacionados. Además, se ha designado a un gestor y se ha definido un protocolo.

5	Tema	Establecer un protocolo para la gestión de tareas
	Conclusión	Hemos decidido crear un kanban de Trello para gestionar las tareas y las horas de trabajo.

6	Tema	Asignación de tareas
	Conclusión	Se ha asignado a cada desarrollador una red social y crear dos botones para seguir y compartir: Luis – Google+ Carlos – LinkedIn Cristian - Facebook Alberto – Instagram Juan – Reddit Daniel - Twitter

7	Tema	Acordar una fecha para la siguiente reunión
	Conclusión	Se acuerda que la siguiente reunión tendrá lugar el 22 de diciembre de 2017.

Tercera reunión (22 de diciembre de 2017)

Fecha	22 de diciembre de 2017 a las 12:00
Duración	2 horas
Lugar	Sala de estudio de la ETSII
Orden del día	1) Hacer una retrospectiva del milestone 2 y 3 2) Cambiar sistema de gestión de tareas 3) Modificar el Git workflow acordado hasta la fecha 4) Redistribución de las tareas 5) Acordar una fecha para la siguiente reunión
Asistentes	Luis Miguel García, Cristian Galán, Alberto Gómez, Juan Huerta, Daniel Jesús Martínez y Carlos Ruano.

Conclusiones

1	Tema	Hacer una retrospectiva del milestone 2 y 3
	Conclusión	No hemos gestionado de forma correcta el flujo de trabajo mediante las ramas que se establecieron. Por ello, se antoja necesario un cambio en el Git workflow. La distribución que existía en las ramas no correspondía con las funcionalidades que se requerían que implementasen cada miembro del equipo. Por otro lado, la comunicación ha sido fluida.

2	Tema	Cambiar sistema de gestión de tareas
	Conclusión	Se cambia el sistema de gestión de tareas Trello por el que incorpora GitHub, dado que así es más fácil establecer una relación entre las tareas y los commits. Todo esto ha sido decidido gracias al consejo del profesor Manuel Resinas.

3	Tema	Modificar el git Workflow acordado hasta la fecha
	Conclusión	Se cambia las ramas actuales de cada red social por una rama independiente para cada desarrollador. Las ramas develop, hotfix y master siguen igual.

4	Tema	Redistribución de las tareas
	Conclusión	Dado que se ha cambiado la gestión de las ramas, se ha acordado que cada desarrollador implemente un widget independiente del resto.

5	Tema	Acordar una fecha para la siguiente reunión
	Conclusión	Se acuerda que la siguiente reunión tendrá lugar el 8 de enero de 2018.

Cuarta reunión (8 de enero de 2018)

Fecha	8 de enero de 2018 a las 18:00
Duración	1 hora y 30 minutos
Lugar	Sala de estudio de la ETSII
Orden del día	1) Acordar fecha de publicación de la primera versión 2) Aprobación de las tareas de documentación 3) Nuevas asignaciones de tareas para la siguiente versión
Asistentes	Luis Miguel García, Cristian Galán, Alberto Gómez, Juan Huerta, Daniel Jesús Martínez y Carlos Ruano.

Conclusiones

1	Tema	Acordar fecha de publicación de la primera versión
	Conclusión	Se ha establecido que el martes 9 de enero se subirá la primera versión del plugin.

2	Tema	Aprobación de las tareas de documentación
	Conclusión	Se han confirmado la asignación de tareas asociadas a la documentación del proyecto que previamente se acordaron por Telegram.

3	Tema	Nuevas asignaciones de tareas para la siguiente versión
	Conclusión	Se han formalizado las peticiones de cambio para la siguiente versión de proyecto.

Quinta reunión (1 de febrero de 2018)

Fecha	1 de febrero de 2018 a las 18:00
Duración	30 minutos
Lugar	Sala de estudio de la ETSII
Orden del día	1) Nuevas asignaciones de tareas
Asistentes	Luis Miguel García, Cristian Galán, Alberto Gómez, Juan Huerta, Daniel Jesús Martínez y Carlos Ruano.

Conclusiones

1	Tema	Nuevas asignaciones de tareas
	Conclusión	Se han asignado las tareas para mejorar el proyecto: mejorar la documentación, terminar las pruebas utilizando Travis CI y automatizar la entrega.

Tareas

En el tiempo estimado para las tareas de desarrollo se incluye tanto el tiempo necesario para estudiar la tecnología como la implementación. Además, no hubo diferencias significativas entre los miembros del grupo, por eso no se especifica el tiempo invertido por cada miembro.

Nombre	Tiempo estimado (horas)	Tiempo real (horas)
Implementar estructura y fichero principal del plugin	20	25
Implementar widget para compartir contenido	10	11
Implementar widget para seguir perfiles sociales	10	22
Implementar widget para crear timelines	10	9
Implementar widget para enviar mensajes directos	10	11
Implementar widget para generar feed RSS	10	6
Implementar widget para integrar caja de comentarios	10	8
Añadir cambios al widget para compartir contenido	5	6
Añadir cambios al widget para crear timelines	5	6
Añadir cambios al widget para enviar mensajes directos	5	13
Añadir cambios al widget para generar feed RSS	5	7
Añadir cambios al widget para integrar caja de comentarios	5	8
Automatizar la construcción y el despliegue	60	65
Automatizas las pruebas	60	60
Realizar documentación	60	55
Asistir a la reunión 1	1	1,5
Asistir a la reunión 2	1	2
Asistir a la reunión 3	1	2
Asistir a la reunión 4	1	1,5
Asistir a la reunión 5	1	0,5
Preparar milestone 1	2	2
Preparar milestone 2	2	4
Preparar milestone 3	2	2
Preparar milestone 4	2	3
Preparar milestone 5	2	2
Mejorar documentación	4	4
Mejorar las pruebas	12	21
Automatizar la entrega	2	3
	318	360,5