



# JORNADAS INNOSOFT DAYS 2019 CONVOCATORIA DE REUNIÓN

COMITÉ DE SECRETARÍA

Lunes 14 de octubre – 12:30h – Sala de Estudio, ETSII

## ORDEN DEL DÍA

1. Registro de asistencia (1 min.)
2. Bienvenida del Coordinador (2 min.)
3. Lectura y aprobación del orden del día (2 min.)
4. Lectura y aprobación del acta de reunión de la sesión anterior, si procede (10 min.)
5. Discusión sobre el plan de comunicaciones (5 min.)
6. Discusión sobre las evidencias que se vayan a generar (20 min.)
7. Asignación de tareas (8 min.)
8. Discusión sobre el Taller de Evidencias (10 min.)
9. Ruegos y preguntas para la siguiente reunión (2 min.)
10. Cierre de la reunión

**ATENTAMENTE**

Irene Martín Chavero  
Secretaria de INNOSOFT DAYS 2019

**Vo. Bo.**

David Romero Organvdez  
Secretario Coordinador de INNOSOFT DAYS 2019