

# Diario de grupo - Acta de Reunión 1

## 1. Objetivo de la reunión

- Consolidación del grupo de trabajo.
- Elección del subsistema a desarrollar por el grupo.
- Conocer con detalle la función del subsistema escogido.
- Definir cómo se comunicarán los integrantes del grupo de trabajo.
- Definir la periodicidad con la que los integrantes del grupo de trabajo se reunirán.
- Dejar constancia del método de trabajo escogido.
- Establecer la tecnología a utilizar para la implementación del subsistema.

## 2. Participantes

A continuación, se adjunta la tabla para anotar los participantes de la reunión.

<b>Nombre</b>	<b>Asistencia</b>
Cabrera Coronilla, Manuel	<b>Sí</b>
Cumplido Díaz, Raquel María	<b>Sí</b>
Fernández Bueno, José Antonio	<b>Sí</b>
Fernández García, Álvaro	<b>No</b>
Fernández Romero, Daniel	<b>Sí</b>
González Castro, Adrián	<b>Sí</b>
Rodríguez Palomar, Alejandro	<b>Sí</b>
Ocaña Almagro, José Pablo	<b>Sí</b>

### 3. Desarrollo de la reunión

- **Fecha y hora:** 29/09/2014, 17:40 – 19:30
- **Lugar:** ETSII, Aula A1.13
- **Acontecimientos reseñables:**

Una vez consolidado el grupo de trabajo, el grupo eligió el subsistema en el que estaba interesado y la tecnología escogida para su implementación. También se dejó constancia de la periodicidad de las reuniones que el grupo habría de mantener en función de los horarios de cada integrante y de posibles solapamientos temporales con otras asignaturas. Se establecieron los medios de comunicación a utilizar por los integrantes con el fin de poder aplicar correctamente el método de trabajo elegido, que no es más que el reparto constante y equitativo de tareas.

### 4. Acuerdos alcanzados

- El subsistema a desarrollar escogido fue '**Frontend de resultados**', previa resolución de conflicto con otro grupo interesado.
- Se llega a un acuerdo entre los integrantes del grupo por el que el método de comunicación que más beneficia a todos es la mensajería instantánea (**WhatsApp**), aplicaciones VoIP (**Skype**) o mensajería de correo electrónico.
- En principio, las reuniones tendrán lugar cada lunes en un periodo de tiempo situado entre las 12:30 y las 15:30, aunque puede concertarse una reunión para el día que el grupo estime oportuno en base a sus restricciones de horario. No se ha establecido una duración concreta para las reuniones.
- El método de trabajo será el de repartir tareas de manera equitativa y constante entre los distintos integrantes. Si la tarea es demasiado compleja, se formarán subgrupos que deberán llevar a cabo dicha tarea. La no realización de una tarea asignada constará en el diario de grupo como una incidencia a la que se deberá dar solución.
- Se utilizará el lenguaje de programación **Java** para la implementación del subsistema escogido.

## 5. Validación de la reunión

La reunión ha sido validada por los miembros del grupo asistentes y están conformes con lo descrito en este documento.

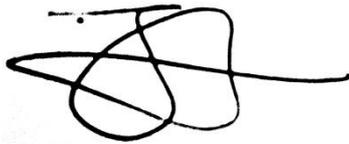
### Firmas:



Cabrera Coronilla, Manuel



Cumplido Díaz, Raquel María



Fernández Bueno, José Antonio

Fernández García, Álvaro



Fernández Romero, Daniel



González Castro, Adrián



Rodríguez Palomar, Alejandro



Ocaña Almagro, José Pablo