

ACTA DE REUNIÓN

Comité: Secretaría

Grupo: 1 y 2

Fecha: 25/10/2018

Hora Inicio: 10:30

Hora fin: 12:00

Lugar: Sala de estudios - ETSII

REUNIÓN CONVOCADA POR	Jorge Manuel Molina Domínguez
TIPO DE REUNIÓN	Taller
ORGANIZADOR	Jorge Manuel Molina Domínguez
COORDINADOR	Jorge Manuel Molina Domínguez
APUNTADOR	Alejandro Chaves Medina
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">· Alejandro Chaves Medina· Alfonso Alarcón Tamayo· Pablo Narváez Sierra· Julián López Jiménez· Francisco Javier Ordoñez Medina· Guillermo Casal Caro· Angel Manuel Calzado LLamas· Jorge Manuel Molina Domínguez· Cristian Rodriguez Aránega· Antonio Vidal Pérez

Temas que tratar

Título: Entrega y explicación de plantillas

Duración: 45 minutos

DISCUSIÓN	Explicación de las plantillas para las evidencias
CONCLUSIONES	<p>Se han compartido a los secretarios unas plantillas y excel para ir anotando y gestionando las evidencias, además un pdf explicativo para compartirlo con los miembros de los comités.</p> <p>Durante el resto del tiempo Jorge Manuel Molina, se explicó en el taller cómo llevar a cabo el seguimiento de las evidencias y sus entregas.</p>

Título: Ruegos y preguntas

Duración: 45 minutos

DISCUSIÓN	Dudas
------------------	-------

CONCLUSIONES

Se resolvieron dudas de las organizaciones de los comités y sus evidencias, se aclaró que era responsabilidad de los miembros empaquetar y estructurar las evidencias.

Se resuelve la duda sobre las evidencias con los microtrabajos y los ayudantes de otros comités explicando que sólo un secretario anota las horas de las personas a lo largo de toda la jornada.

Se resuelve la duda de los asistentes en la reunión presidencial, se responde que un solo coordinador y secretario con voz, el resto de oyentes.

Los secretarios tenemos que hacer un seguimiento de las horas y luego compararlo con las evidencias que entreguen. Tienen que ir informando periódicamente de las horas que trabajan.

Github es solo para los secretarios de presidencia. Para navidad esperamos entregarle las evidencias a Benavides.

La nota orientativas las ponen los secretarios.

Firma Organizador:



Jorge Manuel Molina Domínguez

Firma apuntador:



Alejandro Chaves Medina