



JORNADAS INNOSOFT DAYS 2019 ACTA DE REUNIÓN

ACTA N°	
Fecha	Día 15 de Octubre de 2019
Hora comienzo	12:40h
Hora fin	13:40h
Lugar	Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática, Universidad de Sevilla
Convoca	María de Gracia Piñero Pastor
Comité	Comunicación-WEB
Tipo de reunión	ORDINARIA

COMITÉ	NOMBRE	ASISTENCIA
COMUNICACIÓN	Sergio Garrido	X
	José Antonio Souto	X
	Alejandro Ugarte	X
	Alberto Guerrero	X
	Raúl Navarro	X
	María de Gracia Piñero	X
	Antonio Velasco	X

1. ORDEN DEL DÍA

- 1.1. Primeros pasos
- 1.2. Revisión de la página
- 1.3 Wordpress
- 1.4 Reparto de tareas
- 1.5 Ruegos y preguntas

2. DESARROLLO

2.1. Primeros pasos

En este subpunto se ha realizado una presentación individual de cada uno (dando nombres y apellidos) y se les ha otorgado a los componentes del grupo las credenciales de wordpress para que se pueda comenzar a trabajar lo más pronto posible. Del mismo modo, se ha realizado una rápida visualización de la página del curso pasado para observar la estructura de la misma.

2.2. Revisión de la página

Del mismo modo, se ha realizado una rápida visualización de la página del curso pasado para observar la estructura de la misma. Después se ha iniciado sesión en la página para ver la estructura interna de la misma, viendo las tecnologías que se han podido emplear en cada página.

2.3. WordPress

Una vez terminado el punto anterior, se ha estimado entre 5 y 7 horas para aprender WordPress y todo lo relacionado con la página. Se ha acordado que dichas horas deben ser reflejadas en la página. Si se han realizado 3h de aprendizaje, que se vea que esas 3h han sido productivas, ocurriendo lo mismo con persona/s que hayan empleado más horas. Terminado el punto anterior, se ha estimado entre 5 y 7 horas para aprender WordPress y todo lo relacionado con la página. Se ha acordado que dichas horas deben ser reflejadas.

En las subpáginas de inscripción se presentó primero la idea de ocultarlas de alguna forma (ya sea empleando JavaScript o jQuery). No hemos podido proponer otra idea pues no tenemos los conocimientos necesarios de WordPress para discutir el tema. La persona asignada a dicha tarea propondrá una serie de soluciones al problema y, por consenso, se aprobará una de ellas.

2.4. Reparto de tarea

Al principio se planteó un reparto de tareas por iniciativa, es decir, cada persona elegía cada parte a escoger, pero ante la imposibilidad de realizarla por el desconocimiento de WordPress y la posible dificultad que tome a cada uno

aprender a usarlo, se ha realizado un "sorteo" donde si dos personas estaban de acuerdo en intercambiar sus trabajos, se les permitía.

El reparto final se verá reflejado en el Trello del comité de comunicación.

Página principal - Actualizar Fechas y datos del curso pasado junto con arreglar el token de instagram + Posible footer - Alberto

Desactivar la pestaña de inscripción - Raul

Actualizar Programa - Sergio

Otras ediciones: Añadir VI Edición - Alejandro y Souto

Contactar: Ver si los nombres de las paradas son las mismas o se han modificado - Tomás

Asignación de ponentes - Tomás

2.5. Ruegos y preguntas

En este subapartado se han realizado una serie de preguntas en cuanto a las horas estimadas, que para algunos podrían ser muchas y para otros pocas y se ha establecido que dichas horas no tienen por qué ser cumplidas a rajatabla. Estableciendo que las horas realizadas de aprendizaje deben estar justificadas a la hora de realizar trabajo.

Del mismo modo, se ha comentado a todo el grupo que, si alguien termina su tarea pronto y cree que puede seguir trabajando, se le permite unirse a otro compañero (o compañeros) ayudándole con su tarea asignada.

3. LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN

Se levanta la sesión de la reunión a las 13:40 del día 15 de Oct de 2019. En conformidad con lo anterior dispuesto y para que conste en acta, da fe:

Antonio Velasco Román
Secretario Comunicación de INNOSOFT DAYS 2019

Maria de Gracia Piñero Pasto
Coordinadora Comunicación de INNOSOFT DAYS 2019