



## JORNADAS INNOSOFT DAYS 2019

### ACTA DE REUNIÓN

<b>ACTA Nº</b>	<b>005</b>
Fecha	Jueves 24 de octubre de 2019
Hora comienzo	16:00h
Hora fin	17:20h
Lugar	Sala 6, CRAI Antonio de Ulloa, Universidad de Sevilla
Convoca	Ángel Delgado Luna
Comité	Todos
Tipo de reunión	SEGUIMIENTO

<b>COMITÉ</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>ASISTENCIA</b>
PRESIDENCIA	Ángel Delgado Luna	X
	Belén Garrido López	NP
SECRETARÍA	David Romero Organvidez (coordinador)	NP
	Irene Martín Chavero	NP
	Peter John Cutino Mata	NP
	Félix Jiménez González	NP
	Daniel Hinojo García	X
PROGRAMA	Claudia Guerrero Cuenca (coordinadora)	X
	Roger Queralt Prunera (secretario)	NP
IGUALDAD	Félix Valle Zarza (coordinador)	X
	Luis Rodríguez Vidosa (secretario)	NP
SOSTENIBILIDAD	Miguel Macarro Klepsch (coordinador)	X
	Joaquín González Ruiz (secretario)	NP
FINANZAS	Carlos Jesús García Borrego (coordinador)	X

	José Manuel Rojas Granado (secretario)	NP
LOGÍSTICA	Ezequiel Portillo Jurado (coordinador)	NP
	José Antonio Sosa Cifuentes (secretario)	NP
COMUNICACIÓN	M <sup>a</sup> de Gracia Piñero Pastor (coordinador)	NP
	Antonio Velasco Román (secretario)	NP
DIRECCIÓN	David Benavides Cuevas	NP

## 1. ORDEN DEL DÍA

### 1.1. Puntos

- Seguimiento del comité de programa
- Seguimiento del comité de igualdad
- Seguimiento del comité de sostenibilidad
- Seguimiento del comité de finanzas

## 2. DESARROLLO

### 2.1. Bienvenida

Ángel Delgado Luna da la bienvenida a los distintos comités y recuerda que falta una semana para que comiencen las jornadas.

Ángel Delgado Luna propone cambiar la dinámica de la reunión usando la pizarra del aula para visualizar con más claridad las tareas realizadas y las tareas por completar de cada comité.

El primero en usar la pizarra es el comité de igualdad.

### 2.2. Seguimiento del comité de igualdad

Félix Valle Zarza coordinador de igualdad expone como primera tarea por completar la yincana, que había estado estancada por falta de dinero, aunque ya estaría resuelto. Se llega al acuerdo con el presidente Ángel Delgado Luna para que tenga la mayor prioridad respecto a las demás tareas por completar.

El segundo ítem por completar son los carteles con el recorrido de las jornadas, falta decidir como disponer los susodichos a través de la escuela. Ángel Delgado Luna plantea una distribución de los carteles proponiendo usar los tablonces del módulo b donde se encontrará la exposición de los ordenadores. Además, se propone pedir los tablonces móviles para que puedan ser utilizados en el recorrido a lo largo del módulo a. Por último, se plantea construir un recorrido en forma de serpiente que pase por

todas las zonas de las jornadas y sea lineal. Se establece este ítem como segundo en prioridad para completar.

La siguiente tarea por completar es el scape room que aún no está montado y que tienen que ponerse en contacto con logística para reservar un aula. Además, se propone que una vez esté montado, se realice un simulacro para comprobar que todo está correcto. Ángel Delgado Luna advierte de la necesidad de colocar carteles que avisen que cosas no pertenecen al scape room para evitar mal entendidos. Se establece que será la tarea con menos prioridad ya que le preceden otras más importantes y además estaría compartiendo horario con otras actividades.

Por último, queda por concretar la charla sobre la Línea en el tiempo a través de la web que estaría enfocadas a los niños de los colegios que asistan a las jornadas. Por otro lado, la charla del Apolo 11 ya tiene candidata para realizarla.

ACUERDOS	
ISD-2019-10-24-01	Se llega al acuerdo para que la yincana tenga la mayor prioridad.
ISD-2019-10-24-02	Se llega al acuerdo para pedir los tabloncillos móviles que serán usados en el recorrido y compartidos con el comité de sostenibilidad.
ISD-2019-10-24-03	Se llega al acuerdo para tener completado el recorrido el miércoles 30 de octubre de 2019.
ISD-2019-10-24-04	Se llega al acuerdo para organizar el scape room cuando estén las demás tareas completadas
ISD-2019-10-24-05	Se llega al acuerdo para anunciar la yincana y el scape room los días 29 y 30 de octubre de 2019 y así conseguir una mayor participación

### 2.3. Seguimiento del comité de programa

Toma la palabra Claudia Guerrero Cuenca exponiendo las tareas por hacer y las ya realizadas.

Entre las cosas más prioritarias por finalizar está la organización del día del niño dentro de las jornadas que está previsto para el miércoles 6 de noviembre. Se ha contactado con un colegio que ha dado su confirmación para el tramo horario que comprende desde las 11,30 hasta las 13,30, planificando la charla de Gumus y la del Apolo11 para ellos. Se pretende contactar con más colegios, aunque Ángel Delgado Luna advierte del riesgo que corremos si hay exceso de niños por la universidad y no

poder mantenerlos controlado. Por otra parte, se discute sobre el tramo horario en el que los colegios podrían realizar el taller de la línea del tiempo en la web y se acuerda acortar las charlas de Gumus y Apolo 11 a 45 min para poder disponer de más tiempo para la línea del tiempo. También se llega al acuerdo para usar las aulas que estén dentro de un mismo módulo o cerca entre ellas para hacer los talleres y charlas dirigidas a los colegios y así tener más controlado a los niños.

Falta por finalizar los actos de apertura y cierre de las jornadas, para el cierre se ha organizado una mesa redonda y se ha contactado por medio de correos electrónicos con los profesores candidatos para participar, aunque no se ha obtenido respuesta. Ángel Delgado Luna propone acudir a los despachos de los profesores para agilizar el proceso y tener lo antes posible la confirmación de cada uno. Para el acto de apertura se tiene planteado realizar el desayuno que faltaría concretar con el patrocinador del material que dispondríamos, el video de presentación que tiene que terminarse y la presentación del programa que ya estaría hecha.

Por último, se plantea la problemática de rellenar el hueco de las 20,30 el lunes 4 de octubre ya que no hay ponentes que se ofrezcan a esa hora. Para resolverlo se preguntará por el grupo de telegram si alguien tiene alguna idea y como última opción se realizará un Innosoft beer.

ACUERDOS	
ISD-2019-10-24-06	Se llega al acuerdo para reservar aulas contiguas para realizar los talleres y charlas dirigidos a colegios.
ISD-2019-10-24-07	Se llega al acuerdo para reducir el tiempo de las charlas de Apolo 11 y Gumus a 45 min dejando 30 min al taller de la Línea del tiempo en la web.
ISD-2019-10-24-08	Se llega al acuerdo de concretar con los colegios el número de niños que asistirán a las jornadas para tener un mayor control.

#### 2.4. Seguimiento del comité de finanzas

Carlos Jesús García Borrego coordinador de finanzas expone un desglose de las finanzas una vez confirmados los presupuestos de los distintos comités, dando como resto 38,31 euros. Por otra parte, se harán 700 papeletas las cuales están pendientes de definir su diseño por parte del comité de diseño y solo faltaría enviarlas a la imprenta, lo que supone unas ganancias de hasta 700 euros si se vendieran todas. Se lanzará un aviso el lunes 28 de octubre para saber quienes necesitan horas para incluirlos en la venta de papeletas.

Bitnami se compromete a pagar todo el merchandising con un total de 500 euros para lo cual se necesitará tener todas las facturas de los proveedores.

Se pretende contactar con el Patriarca para que se una como patrocinador y así poder recaudar más dinero mediante la venta de mantecados.

Por último, en el apartado de premios ya hay confirmados dos licencias de Openwebinar y un juego de scape room. En función del dinero que se recaude de las papeletas se añadirán más premios.

ACUERDOS	
ISD-2019-10-24-09	Se llega al acuerdo para anuncia la venta de papeletas el lunes 28 de octubre de 2019.
ISD-2019-10-24-10	Se llega al acuerdo para contactar con el Patriarca como posible patrocinador.

## 2.5. Seguimiento del comité de sostenibilidad

Miguel Macarro Klepsch coordinador de sostenibilidad expone las tareas que han sido ya completadas, donde se incluye el reglamento de sostenibilidad. Ruega que los coordinadores de los distintos comités lean este reglamento ya que al final de las jornadas se pasará un formulario para saber si se ha cumplido con las reglas de sostenibilidad. Además, expone que se ha perdido el contacto con Abengoa ya que no reciben respuesta.

Entre las tareas que quedan por completar se encuentra planificar donde se colocarán los puntos de reciclaje y la compra de los materiales para la construcción de los mismo, que deberán justificar al comité de finanzas para que sean incluidos en el presupuesto. Además, se acuerda la responsabilidad por parte de comité para retirar dichos puntos de reciclaje al finalizar las jornadas.

Por otra parte, está en proceso la elaboración del informe que se pasará a los comités tras finalizar las jornadas. También está en proceso la exposición por parte del comité y el kahoot que hay concretar donde se realizará y las disponibilidad de los proyectores.

Por último, queda por colocar las pegatinas de sostenibilidad en los baños.

ACUERDOS	
ISD-2019-10-24-11	Se llega al acuerdo para que el día 31 de octubre estén colocados los puntos de reciclaje para las jornadas.
ISD-2019-10-24-12	Se llega al acuerdo para que el día 10 de noviembre este redactado el informe de sostenibilidad de las jornadas.

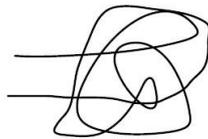
## 2.6. Ruegos y preguntas (5 min.)

Ángel Delgado Luna procede a los ruegos y preguntas, y en vista de que no queda ninguna duda y/o sugerencia, expone que está intentado contactar con los profesores para liberar las clases que coinciden con las jornadas. Agradece la asistencia y participación de los presentes y da por cerrada la sesión.

## LEVANTAMIENTO DE LA SESIÓN

Se levantó la sesión de la reunión a las 17:20 del jueves 24 de octubre de 2019 por Ángel Delgado Luna. La próxima reunión general tendrá lugar a las 12:30 del martes 29 de octubre de 2019, en Escuela Técnica Superior de Ingeniería Informática, Aula A2.12, Universidad de Sevilla.

En conformidad con lo anterior dispuesto y para que conste en acta, da fe:



Daniel Hinojo García  
Secretario de INNOSOFT DAYS 2019

Vo. Bo.



Ángel Delgado Luna  
Presidenta de INNOSOFT DAYS 2019