

# ACTA DE REUNIÓN

Comité: Todos

Grupo: 1 y 2

Fecha: 17/10/2018

Hora Inicio: 18:30

Hora fin: 19:30

Lugar: ETSII – Pasillo de Estudio

<b>REUNIÓN CONVOCADA POR</b>	Presidencia
<b>TIPO DE REUNIÓN</b>	Oficial
<b>ORGANIZADOR</b>	Miguel Luque Muñoz (Presidente)
<b>COORDINADOR</b>	Jorge Manuel Molina Domínguez (Secretario de presidencia)
<b>SECRETARIO</b>	Pablo Narváez Sierra (Secretario de presidencia)
<b>ASISTENTES</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>. Miguel Luque Muñoz (Secretario de presidencia)</li><li>. Pablo Narváez Sierra (Presidente)</li><li>. Pablo Tabares García (Presidente)</li><li>. Jorge Manuel Molina Domínguez (Secretario de presidencia)</li><li>. Francisco Javier Abreu Vázquez (Coordinador de logística)</li><li>. Ángel Mármol Fernández (Representante de Programa)</li></ul>

## Temas que tratar

Título: 1. Discusión de puntos importantes ra la próxima reunión general

Duración: 1 hora

<b>DISCUSIÓN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>1º Colegios</li><li>2º Problema comunicación-igualdad</li><li>3º Finanzas</li><li>4º Comunicación</li><li>5º Programa</li><li>6º Organización de evidencias</li></ul>
<b>CONCLUSIONES</b>	<p>Se invito a los coordinadores de logística y programa para poder tratar diversos puntos.</p> <p>Se empezó con el tema de los colegios que vendrán para recibir talleres de informática, después de discutir se decidió que se confirmaran ya que colegios vendrán y preguntar qué cantidad de niños vendrán de cada colegio para poder organizarlos para que no se pisen los turnos.</p> <p>Después se hablo sobre que hacer con el problema entre el departamento de comunicación con igualdad, y después de razonarlo, se ha decidido que se les avisara que deben de solucionarlo entre ellos de forma inmediata y si no el viernes durante la reunión general presidencia se encargara de utilizar medidas drásticas para solucionarlo.</p>

Acto seguido, discutimos sobre diversos modos de financiación y de intentar recibir el dinero a través de alguna asociación del centro para obtener una mayor seguridad, a si como tantear la idea de un crowdfunding.

Se hablo de Abatic con una ponencia de postgress y la academia de inglés que quieren promocionar con un cartel publicitario, en principio se le da visto bueno siempre y cuando quede bien aclarado que quieren cada uno y que nos darán a cambio, por ello se ha decidido que se redacten contratos, tanto para ellos como para cual quiera futuro patrocinador o colaboradores.

Después se hablo de como la pagina web debería al menos ya estar funcionando y si no lo esta para la reunión general, darles un toque de atención a los encargados de la misma.

Por ultimo Jorge Manuel Molina comunico a los presidentes que ha reformado el repositorio git donde se agruparan las evidencias finales para la entrega a Benavides como que ya tiene planteado el taller que impartirá a los secretarios para el control de las mismas, además se decidió que si alguien empieza a entregar evidencias a un secretario de cualquier departamento, este siga entregándosela al mismo aunque realice trabajos para otros departamentos.

Firma Organizador:



Miguel Luque Muñoz

Firma secretario:



Jorge Manuel Molina Domínguez