

ACTA DE REUNIÓN

Comité: Logística

Grupo: 1 y 2

Fecha: 31/10/2018

Hora Inicio: 14:30

Hora fin: 15:15

Lugar: CRAI

REUNIÓN CONVOCADA POR	Coordinador Logística
TIPO DE REUNIÓN	Oficial
ORGANIZADOR	Francisco Javier Abreu Vázquez (Coordinador Logística)
COORDINADOR	Francisco Javier Abreu Vázquez (Coordinador Logística)
SECRETARIO	Ángel Manuel Calzado Llamas (Secretario jefe Logística) Cristian Rodríguez (Secretario Logística)
ASISTENTES	<ul style="list-style-type: none">- Francisco Javier Abreu Vázquez- Ángel Manuel Calzado Llamas- Cristian Rodríguez- Luca Bonacini- Manuel Herrera- Pablo Martínez Figueroa- Antonio Manuel Montañó Aguilera- Miguel Ángel Bermúdez- José Luis Casado Blanco- Juan Morón Villán- Jesús Manuel García Lanzas- David de la Torre Díaz- Javier Villalba Martínez- Manuel Santos Cabezas- Sergio Trigueros Rodríguez- Manuel Iora Navarro- Alejandro Romero López- Santiago Borge Sánchez- Juan Miguel Ruíz

Temas que tratar

Título: 1. Para los miembros de registro

Duración: 15 minutos


DISCUSIÓN	<p>El coordinador informó de que se va a hacer en la reunión una demo sobre su propuesta para el uso de código QR a la hora del control de asistencias para que sea más ágil y no se formen colas.</p>
CONCLUSIONES	<p>Los miembros deben preparar la demo de modo que los demás comités puedan ver que es algo ya completo y así podamos venderlo mejor.</p>

Título: 2 Peticiones

Duración: 30 minutos

DISCUSIÓN	<ol style="list-style-type: none">1. Se ha vuelto a recordar el tema de que nos es necesario el uso de cámaras. También han pedido un formulario de justificante para el trabajo y el coordinador a pedido que se busque botellas de agua para los ponentes2. Necesidad de crear micro trabajos3. Algunos miembros están descontentos porque no se había quedado claro de qué comité era la labor de colgar carteles publicitarios de las jornadas (logística o comunicación). Han visto que Comunicación ya había realizado el trabajo y se han visto con menos horas por no tener esa labor.4. Comprar walky's para estar informados en tiempo real durante las jornadas y que todo marche bien por parte de sede.5. Registro pide la lista de Matriculados en la asignatura para controlar la asistencia6. El secretario jefe ha pedido voluntarios para realizar un micro trabajo sobre rellenar la wiki ya que ahora mismo está muy simple y buscamos que tenga la misma apariencia que en jornadas anteriores.7. Ha habido un grave problema con los colegios. Resulta que los talleres van a durar más de lo que está previsto por lo que ciertos colegios pueden solaparse y tampoco es posible hacer que los colegios lleguen antes a la universidad porque tienen una hora fija de apertura.
CONCLUSIONES	<ol style="list-style-type: none">1. Otro miembro ha dicho que tiene una cámara y al parecer es viable para los streaming. El coordinador a pedido además que hablen con las organizaciones como sugus para pedirle material o feedback para su labor.2. El secretario ha creado un nuevo micro trabajo3. Se ha acordado reunirnos con comunicación para aclarar este asunto

	<p>4. El coordinador va a mirar cuando vuelva el profesor de viaje si existe material de ese estilo de otros años en el comité de comunicación.</p> <p>5. El secretario ha dicho que está en ello, el presidente le dará dicha lista</p>
	<p>6. 4 personas se han ofrecido voluntarias. Deben esperar a que el secretario cree el micro trabajo y contactará con ellos para que rellenen el formulario de solicitud</p> <p>7. De momento se va a pedir al colegio corpus a que hora más temprana podría llegar los niños para conseguir no solapar su taller con otros. Ha de hablarse de esto en la reunión general pues estamos en riesgo.</p>

<p>Nombre: ANGEL MANUEL CALZADO LLAMAS</p> <p>Firma: </p>	<p>Nombre:</p>	<p>Nombre:</p>
<p>Nombre:</p> <p>Firma:</p>	<p>Nombre:</p>	<p>Nombre:</p>